



Naakantie 2 A
48230 Kotka
puh 05 2255 600
fax 05 2255 660
www.kotopas.fi
toimisto@kotopas.fi

ASUKASINFO Citysoppi

päivitetty 10/2010

Muutto

Muuttaessasi ota vuokrasopimus mukaan.

Saat avaimen toimistosta ensimmäisenä arkipäivänä sopimuksen alkamisesta toimiston aukioloaikana.

Toimisto on avoinna **arkisin** klo 9 - 16
(kesäaikana 15.5. - 15.8. avoinna arkisin klo 9 - 15).

- tee osoitteenmuutos jo ennen muuttoa
- tee ilmoitus väestörekisteriin soittamalla palvelunumeroon 0203 456 456, myös tilapäinen asuminen pitää ilmoittaa väestörekisteriin (huom! "kirjat" eivät muutu Kotkaan)
- tee tulotarkastus asunnossasi ja palauta lomake toimistoon välittömästi (tulotarkastuksen palauttaminen on oma etu, koska muuttaessasi pois lähtötarkastus tehdään samalla lomakkeella)
- laita nimesi selvästi postilokeroon ja oveen
- huolimatta siitä, että olet hakemuksessasi toivonut/et ole toivonut peruskalustusta, varaudu siihen, että muuttopäivänasi huoneessa ei ole toivomaasi kalustusta – edellyttämme, että asukas osallistuu kalusteiden siirtämiseen

Vuokrat

Vuokran eräpäivä on aina **kuun 5. päivä**. Vuokraan sisältyy sähkö, vesi, lämmitys sekä pesulan ja kuntosalin (Koskisopessa) käyttöoikeus. **Maksa vuokra AINA kuukausikohtaisella tilisiirrolla. Jos hukkaat tilisiirtosi, saat uudet toimistosta!** Maksukehotuksesta perimme toimistomaksua 5 €. Viivästyskorot laskutetaan viimeistään vuokrasuhteen päätyttyä. Viivästyskorko peritään vaikka vuokran myöhemmästä maksupäivästä ja viivästymisestä olisi suullisesti sovittu (eräpäivää ei voi muuttaa).

Kela

Kelan **yleinen asumistuki** osoitetaan suoraan vuokranantajan tilille. (huom, **ei koske** opiskelijan **asumislisää**)
Muista tehdä Kelaan **olosuhdemuutos** aina kun asumisessasi tulee muutoksia kuten muutto, vuokrankorotus tms.

Kalusteet

Huoneistot vuokrataan pääsääntöisesti kalustamattomina. Soluasuntoihin on mahdollista saada peruskalustuksena sänky ilman patjaa sekä keittiöön pöytä ja tuolit (niin kauan kuin kalusteita varastosta riittää, katso kohta muutto).

Vaatekaappi, kattovalaisimet ja sälekaihtimet ovat kaikissa asunnoissa. Vuokralaiselle kuuluu lamppujen vaihto/hankinta (myös liesikuvun, uunin ja jääkaapin).

Kaikissa huoneissa on palohälyttimet (ei yhteisissä tiloissa).

Lähtöohjeessa on erillinen siivous- ja korjaushinnasto.

Jääkaapit

Jääkaapin virta katkaistaan irrottamalla johto pistorasiasta - **älä paina päävirtakytkintä, koska se hajoaa helposti!** Lämmönsäätökytkin kannattaa pitää puolessa välissä.

Kotivakuutus

Asunnoissa ei ole vuokranantajan puolesta irtaimistovakuutusta vaan asukas vakuuttaa halutessaan oman irtaimistonsa.

TV-lupa

Tv-vastaanotin tarvitsee tv-luvan.

Soluasunnoissa eri talouteen kuuluvat asukkaat tarvitsevat oman tv-luvan.

Asunnoissa on **kaapeli-tv**. Omien ulkoantennien asennus on kielletty.

Internet

Atk-verkko on Kymen Puhelimen ylläpitämä ja sen nopeus on 10 M. Veloitus on 15 € / kk, maksu veloitetaan täysinä kuukausina (poikkeuksena asunnon vuokrasopimuksen alkaminen keskellä kuukautta). Liittyä on käytössäsi, jos olet hakemuksessasi ilmoittanut käyttäväsi internetiä. Hintaan sisältyy Internet-yhteys *yhdessä* atk-rasian kautta - myös perheasunnoissa.

Käyttäjän on huolehdittava, että tietokoneessa on riittävä ja ajantasainen virustorjuntaohjelma ja palomuuuri (palomuuuri sisältyy uusiin käyttöjärjestelmiin). KyAmk:n opiskelijat voivat ladata virustorjuntaohjelman KyAmk:n intran kautta (käyttäjätunnuksen ja salasanan saa KyAmk:sta).

Käytön muutoksesta on ilmoitettava toimistoon viimeistään sen kuukauden aikana, jolloin käyttö päättyy – alkamisesta kannattaa ilmoittaa tietenkin jo etukäteen, koska avaaminen tapahtuu n. päivän - kahden viiveellä ilmoituksesta. Jos useampi muutos 4 kk:n sisällä -> kytkentämaksu 20 € / muutos.

Ilmoita aina myös asunto, huone ja atk-rasian nro.

Internetiä käyttäaksesi tarvitset koneen, Ethernet -verkkoon sopivan parikaapelikortin (10BaseT) ja **RJ 45 -välikaapelin (leveä 8-pinninen)** - EI ristikytkentäkaapeli eli puhelin- tai modeemikaapeli. *Tärkeää!*

Älä kytke verkkoon mitään ylimääräisiä laitteita/modeemeja, koska ne aiheuttavat vikaa koko verkkoon. Vian etsinnästä aiheutuvat kustannukset laskutetaan asukkaalta, joka omilla kytkennöillään verkon toimimattomuuden aiheuttaa.

Asetukset:

Windows XP/Vista hakee asetukset automaattisesti.

Jos käytät jotain muuta käyttöjärjestelmää, hae ohjeet toimistosta.

Käytöntuki:

0600 392262 ma - pe klo 8 - 18 (maksullinen).

Jos internet-yhteys ei toimi:

soita

1. huoltomiehelle 0500 659063 tai

2. toimistoon 05 2255 624

ja ilmoita *nettirasian numero*, nimesi, osoite ja puhelinnumero.

Huoltomies tarkistaa rasian toimivuuden ennen korjaajan kutsumista.

Jos toimimattomuuden syy johtuu koneestasi tai sen asetuksista, veloitamme 20 €/käynti, sillä huoltomiehemme ei ole atk-tukihenkilö.

Toimistolla on käytettävissä asiakasnettipiste.

Kotisivut www.kotopas.fi

Käy aktiivisesti kotisivuillamme www.kotopas.fi katsomassa ilmoitustaululla tiedotteet ym. Sivuiltamme löytyvät myös päivitetty tiedot aina ensimmäisenä.

Vikailmoitukset

Ilmoitathan vioista heti kotisivujemme kautta ettei niistä pääse syntymään suurempaa vahinkoa!

Asukkaalle kuuluvat huoltotyöt:

lattiakaivojen puhdistus (mm. hiuksista), lavuaarin hajulukon puhdistus (esim. "kodin putkimiehellä"), ilmanvaihtoventtiilien puhdistus pölystä ja rasvasta, palovaroittimen testaus kuukausittain, lamppujen vaihto, saranoiden rasvaus ja tarvittaessa löysien ruuvien kiristäminen.

Ennen kuin jätät vikailmoituksen asunnon sisälämpötilasta,

kokeile seuraavaa keinoa:

"herättele" termostaatti kääntämällä sitä edestakaisin kiinni - auki muutaman kerran (varsinkin kesän jälkeen usein vähän "jumissa"), tarkista huoneen lämpötila -> jos alle +20C°, jätä vikailmoitus. Lämmitys on päällä ympäri vuoden; lämpöanturi reagoi ulkolämpötilaan ja lämmitys "käynnistyy" automaattisesti ulkolämpötilan laskiessa riittävän matalaksi.

Tee vikailmoitus

1. **kotisivujemme** kautta www.kotopas.fi - toimii 24 h / vrk ja tieto menee nopeimmin perille ☺

2. nettiyhteyden puuttuessa soita suoraan huoltomiehelle 0500 659 062 klo 7.30 - 16.

Ilmanvaihto

Kiinteistön huippumuri on päällä koko ajan, mutta tehokkaimmillaan se on klo 7 – 9 ja 15 – 20.

Vinkkejä!

Jätä kylpyhuoneen ovi raolleen käytön jälkeen edesauttaaksesi kosteuden haihtumista, samalla vältät rakenteiden tummumista. Tästä syystä myös pyykin kuivatusta huoneistossa tulisi välttää (jos kuitenkin kuivatat, niin huolehdi riittävästä ilmanvaihdosta avaamalla ikkuna ja jättämällä (kylpy)huoneen ovi raolleen). Saunaa lämmitettäessä sulje saunan ilmanvaihtoventtiili (huolehdi kuitenkin korvausilman saannista), muutoinhan lämmöt karkaavat harakoille ☹ ja avaa se taas, kun lopetat saunomisen (sauna ja suihkutilat kuivuvat nopeammin – samalla tilojen pinnat ja rakenteet pysyvät paremmassa kunnossa).

Pysäköinti ja autolämmityspaikat

Pysäköinti on sallittu vain merkityille paikoille – älä parkkeeraa lämmitystolpalliselle paikalle, jos sinulla ei ole sopimusta ko. paikkaan. Huomioi, ettet väärällä paikoittamisella haittaa jäteastioiden tyhjennystä tai estä lumitöitä. *Noudata pysäköinnistä kertovia ohje- tai kieltomerkkejä (esim. pelastustie), niin säästyt turhilta harmeilta ☹ (mm. sakoilta).* Autolämmityspaikat varataan puh. 05 2255 624. Autolämmityspaikka on maksullinen ja vain lohkolämmittimelle (ei sisätalälämmittimelle).

Pesula

Pesula sijaitsee talon pohjakerroksessa. Pesulassa on pyykkikone, linko, kuivausrumpu, mankeli ja kuivaushuone. Koneet ovat nykyaikaisia ja helppokäyttöisiä ja niiden käyttö sisältyy vuokraan. Varaus tehdään pesulan varauslistaan.

Pyörävarastot

Pyörävarastot sijaitsevat talon pohjakerroksessa.

Säilytystilat

A – rapun säilytystilat sijaitsevat väestösuojassa ja B – rapun säilytystilat rapun pohjakerroksessa. **Tavaroiden säilyttäminen käytävillä ja yhteisissä tiloissa on ehdottomasti kielletty ja huoltomiehet hävittävät välittömästi ko. tiloihin jätetyt tavarat.**

Väestöuoja

Väestöuoja sijaitsee A – rapun pohjakerroksessa.

Pingis

Pingishuone sijaitsee A-rapun pohjakerroksessa. Asunnon avain käy oveen.

Ulko-ovet

Kiinteistön ulko-ovet pidetään lukittuina ympäri vuorokauden. Asukkaiden on huomioitava, ettei ovea saa jättää ovipidikkeen varaan tilapäisen käytön jälkeen.

Roskat

Roskat lajitellaan; **biojätteet** (maatuvat/biologisesti hajoavat) biojätepussiin ja **kaatopaikkajäte** muuhun pussiin. Huolehdithan lajittelusta myös jätekatoksessa – jätepusseja oikeisiin astioihin, kiitos!

Lemmikit

Lemmikkieläimen pito on mahdollista VAIN perheasunnoissa ja yksioissa. Lemmikkieläintä varten on haettava etukäteen kirjallinen lupa toimistosta. Eläinvakuus on 134 € - jos lemmikkejä on useampi, on maksu seuraavista eläimistä 67 € / eläin. Soluasunnoissa lemmikin pito on kielletty.

Asunnon hakeminen

Hakemus kannattaa jättää heti, kun asunnontarve on varmistunut! Hakemuksia käsitellään pääsääntöisesti saapumisjärjestyksessä ja asuntoa tarjotaan heti, jos haettu asuntomalli on saatavilla. Huom! Pariskunnat voivat hakea yli 35 m² asuntoja.

Huom! Asuntohakemus on **voimassa 1 kk:n** viimeisestä asunnontarpeen alkamispäivämäärästä! Uusiminen puhelimitse p. 05 2255 624 tai sähköpostilla toimisto@kotopas.fi. Uusiminen on mahdollista enintään 3 kuukaudeksi kerrallaan.

Asunnonvaihto

Asunnonvaihto on mahdollista perustelluin syin. Pääsääntö vaihdoissa on, ettei hakijalta vapautuva asunto jää tyhjäksi (poikkeuksena kesät). Paras asunnonvaihto-aika on loppukevät ja kesä.

Huom! Vaihtohakemus on **voimassa 1 kk:n** viimeisestä asunnontarpeen alkamispäivämäärästä. Uusiminen puhelimitse p. 05 2255 624 tai sähköpostilla toimisto@kotopas.fi. Uusiminen on mahdollista enintään 3 kuukaudeksi kerrallaan.

Irtisanominen

Irtisanominen on tehtävä aina kirjallisesti ja allekirjoitettuna (perheasukkaista molemmat allekirjoittavat). Irtisanomislomake on tulostettavissa kotisivuiltamme www.kotopas.fi. Irtisanoessasi asuntosi, tee samalla vikailmoitus kaikista asumisaikanasi havaitsemistasi vioista, jolloin ne saadaan korjatuiksi vielä ennen poismuuttoasi.

Poismuutto

Ennen muuttamista, hae lähtöohje toimistosta tai tulosta se nettisivuiltamme www.kotopas.fi.

Toimi lähtöohjeen mukaan, sillä veloitamme

30 € rikemaksun, jos muutat asunnosta pois noudattamatta ohjetta (esim. jätät avaimen asuntoon/huoneeseen).

Huom! Soluasukkaan kannattaa ilmoittaa huollolle tai toimistoon, jos kämppis pois muuttaessaan jättää tavaroita tai huonekaluja yhteisiin tiloihin. *Jollei ilmoitusta tule, katsomme, että tavarat ja niiden mahdollinen hävitys kuuluu asuntoon asumaan jääneelle.*

Vakuusmaksun palautus

Vakuusmaksu palautetaan **kuukauden sisällä** vuokrasuhteen päättymisestä - ei muuttopäivästä! Vuokrasuhteen päätyttyä tarkistamme maksamattomat vuokrat ja viivästyskorot sekä mahdolliset maksamattomat toimistomaksut - ne veloitetaan suoraan vakuudesta. Vakuutta voidaan käyttää myös loppusivousskuluihin tai korjauskustannuksiin, jos asunnossa on rikottu jotain. Vakuusmaksua ei palauteta, jos seuraavaksi kaudeksi on asuntovaraus.

Jos avain unohtuu tai katoaa...

Overnavauksia suorittavat huoltomies työajan puitteissa sekä VartioYkköset Puhelinnumerot ja voimassaolevat avausmaksut ovat ilmoitustauluilla.

Maksu on suoritettava heti ja pyytämättä, henkilöllisyys todistettava!

Toimistosta voi hakea asunnon avaimen lainaksi veloituksetta aukioalojan puitteissa – avaimen palautus välittömästi!

Kadonneesta abloy-avaimesta ja autopaikan avaimesta veloitetaan 10 € ja exec-avaimesta ("mustapäinen" avain) 30 €. Mahdollinen lukon/lukkojen sarjoitus 150 - 250 €.

Huoltomies

Huoltomiehen **työaika** on arkisin **klo 7.30 - 16**
GSM 0500 659 063.

Hätäpäivystys iltaisin ja viikonloppuisin

Hätätapaus on esim. äkillinen putkivuoto (EI esim. netin toimimattomuus).

Pärren Talohuolto p. 0400 650 560 (24 h).

Hätäpäivystyksenä suoritetaan ne tehtävät, joita ei vaaraa tai vahinkoa aiheuttamatta voida siirtää normaalina työaikana suoritettavaksi.

Toivotamme viihtyisää asumista!