



Naakantie 2 A  
48230 Kotka  
puh 05 2255 600  
fax 05 2255 660  
**www.kotopas.fi**  
toimisto@kotopas.fi

## ASUKASINFO Koskisoppi

päivitetty 10/2010

### Muutto

**Muuttaessasi ota vuokrasopimus mukaan.**

**Saat avaimen toimistosta ensimmäisenä arkipäivänä sopimuksen alkamisesta toimiston aukioloaikana.**

Toimisto on avoinna **arkisin** klo 9 - 16

(kesäaikana 15.5. - 15.8. avoinna arkisin klo 9 – 15).

- tee osoitteenmuutos jo ennen muuttoa
- tee ilmoitus väestörekisteriin soittamalla palvelunumeroon 0203 456 456, myös tilapäinen asuminen pitää ilmoittaa väestörekisteriin (huom! "kirjat" eivät muutu Kotkaan)
- tee tulotarkastus asunnossasi ja palauta lomake toimistoon välittömästi (tulotarkastuksen palauttaminen on oma etu, koska lähtötarkastus tehdään samalla lomakkeella)
- laita nimesi selvästi postilokeroon ja oveen
- huolimatta siitä, että olet hakemuksessasi toivonut/et ole toivonut peruskalustusta, varaudu siihen, että muuttopäivänäsi huoneessa ei ole toivomaasi kalustusta – edellyttämme, että asukas osallistuu kalusteiden siirtämiseen

### Vuokrat

Vuokran eräpäivä on aina **kuun 5. päivä**. Vuokraan sisältyy sähkö, vesi, lämmitys sekä yhteissaunan, pesulan ja kuntosalin käyttöoikeus.

**Maksa AINA kuukausikohtaisella tilisiirrolla. Jos hukkaat tilisiirtoasi, saat uudet toimistosta!**

Maksukehotuksesta perimme toimistomaksua 5 €. Viivästyskorot laskutetaan viimeistään vuokrasuhteen päätyttyä. Viivästyskorko peritään vaikka vuokran myöhemmästä maksupäivästä ja viivästymisestä olisi suullisesti sovittu (eräpäivää ei voi muuttaa).

### Kela

Kelan **yleinen asumistuki** osoitetaan suoraan vuokranantajan tilille. (huom, **ei koske** opiskelijan **asumislisää**)

Muista tehdä Kelaan **olosuhdemuutos** aina kun asumisessasi tulee muutoksia kuten muutto, vuokrankorotus tms.

### Kalusteet

Huoneistot vuokrataan pääsääntöisesti kalustamattomina. Soluasuntoihin ja pieniin yksiöihin (14,5m<sup>2</sup>) on mahdollista saada peruskalustuksena kirjoituspöytä, sänky ilman patjaa sekä keittiöön pöytä ja tuolit (niin kauan kuin kalusteita varastosta riittää, katso kohta muutto).

Vaatekaappi, kattovalaisimet ja sälekaihtimet ovat kaikissa asunnoissa. Vuokralaiselle kuuluu lamppujen vaihto/hankinta (myös liesikuvun, uunin ja jääkaapin).

Kaikissa huoneissa on palohälyttimet (ei yhteisissä tiloissa).

Lähtöohjeessa on erillinen siivous- ja korjaushinnasto.

#### Jääkaapit

Jääkaapin virta katkaistaan irrottamalla johto pistorasiasta - **älä paina päävirtakytkintä, koska se hajoaa helposti!** Lämmönsäätökytkin kannattaa pitää puolessa välissä.

#### Kotivakuutus

Asunnoissa ei ole vuokranantajan puolesta irtaimistovakuutusta vaan asukas vakuuttaa oman irtaimistonsa.

#### TV-lupa

Tv-lupa täytyy ottaa asuntoihin, joissa on tv-vastaanotin.

Soluasunnoissa eri talouteen kuuluvat asukkaat tarvitsevat oman tv-luvan.

Asunnoissa on **kaapeli-tv**. Omien ulkoantennien asennus on kielletty.

### Internet

Atk-verkko on Kymen Puhelimen ylläpitämä ja sen nopeus on 10 M. Veloitus on 15 € / kk, veloitetaan täysinä kuukausina (poikkeuksena vuokrasopimuksen alkaminen keskellä kuukautta). Liittymä on käytössäsi, jos olet hakemuksessasi ilmoittanut käyttäväsi Internetiä. Hintaan sisältyy Internet-yhteys *yhden* atk-rasian kautta - myös perheasunnoissa. Käyttäjän on huolehdittava, että tietokoneessa on riittävä ja ajanmukainen virustorjuntaohjelma ja palomuuuri (palomuuuri sisältyy uusiin käyttöjärjestelmiin). KyAmk:n opiskelijat voivat ladata virustorjuntaohjelman käyttöönsä KyAmk:n intran kautta (käyttäjätunnuksen ja salasanan saa KyAmk:sta).

Käytön muutoksesta on ilmoitettava toimistoon sen kuukauden aikana, jolloin käyttö päättyy – alkamisesta kannattaa tietoenkin ilmoittaa jo etukäteen, koska avaaminen tapahtuu n. päivän-kahden viiveellä ilmoituksessa. Jos useampi muutos 4 kk:n sisällä -> lisäveloitus 20 €/muutos. Ilmoita aina myös asunto, huone ja atk-rasian nro.

Internetiä käyttäaksesi tarvitset koneen, Ethernet -verkkoon sopivan parikaapelikortin (10BaseT) ja **RJ 45 -välikaapelin (leveä 8-pinninen)** – EI ristikytkentäkaapeli eli puhelin- tai modeemikaapeli. *Tärkeää!*

*Älä kytke verkkoon mitään ylimääräisiä laitteita/modeemeja, koska ne aiheuttavat vikaa koko verkkoon. Vian etsinnästä aiheutuvat kustannukset laskutetaan asukkaalta, joka omilla kytkennöillään verkon toimimattomuuden aiheuttaa!*

#### Asetukset:

Windows XP/Vista hakee asetukset automaattisesti.

Jos käytät jotain muuta käyttöjärjestelmää, hae ohjeet toimistosta.

#### Käyttötuki:

0600 392262 ma - pe klo 8 – 18 (maksullinen).

**Jos internet-yhteys ei toimi:** soita

1. huoltomiehelle 0500 659062 tai

2. toimistoon 05 2255 624

ja ilmoita **nettirasian numero**, nimesi, osoite ja puhelinnumero.

Huoltomies tarkistaa rasian toimivuuden ennen korjaajan kutsumista.

**Jos toimimattomuuden syy johtuu koneestasi tai sen asetuksista, veloitamme 20 € /käynti, sillä huoltomiehemme ei ole atk-tukihenkilö!**

Toimistolla on käytettävissä asiakasnettipiste.

### Kotisivut **www.kotopas.fi**

Käy aktiivisesti kotisivuillamme **www.kotopas.fi** katsomassa ilmoitustaululla tiedotteet ym. Sivuiltamme löytyvät myös päivitettyt tiedot aina ensimmäisenä.

### Vikailmoitukset

Ilmoitathan vioista heti ettei niistä pääse syntymään suurempaa vahinkoa!

#### Asukkaalle kuuluvat huoltotyöt:

lattiakaivojen puhdistus (mm. hiuksista), lavuaarin hajulukon puhdistus (esim. "kodin putkimiehellä"), ilmanvaihtoventtiilien puhdistus pölystä ja rasvasta, palovarointimen testaus kuukausittain, lamppujen vaihto, saranoiden rasvaus ja tarvittaessa löysien ruuvien kiristäminen.

**Ennen kuin jätät vikailmoituksen asunnon sisälämpötilasta,** kokeile seuraavaa keinoa:

"herättele" termostaatti kääntämällä sitä edestakaisin kiinni - auki muutamana kerran (varsinkin kesän jälkeen usein vähän "jumissa"), tarkista huoneen lämpötila (jos alle +20°C, jätä vikailmoitus). Lämmitys on päällä ympäri vuoden; lämpöanturi reagoi ulkolämpötilaan ja lämmitys "käynnistyy" automaattisesti ulkolämpötilan laskiessa riittävän matalaksi.

### Tee vikailmoitus

1. **kotisivujemme** kautta **www.kotopas.fi** – toimii 24 h / vrk ja tieto menee nopeimmin perille ☺

2. nettiyhteyden puuttuessa soita suoraan huoltomiehelle 0500 659 062 klo 7.30 – 16.

### Ilmanvaihto

Kiinteistön huippumuri on päällä koko ajan, mutta tehoajat ovat klo 7 – 9 ja 15 – 20.

#### Vinkkejä!

Jätä kylpyhuoneen ovi raolleen käytön jälkeen edesauttaaksesi kosteuden haihtumista, samalla vältät rakenteiden tummumista. Tästä syystä myös pyykin kuivatusta huoneistossa tulisi välttää (jos kuitenkin kuivatat, niin huolehdi riittävästä ilmanvaihdosta avaamalla ikkuna ja jättämällä (kylpy)huoneen ovi raolleen).

## Pysäköinti ja autolämmityspaikat

Pysäköinti on sallittu vain merkityille paikoille. Huomioi ettet väärällä pysäköinnillä haittaa jäteastioiden tyhjennystä tai estä lumitöitä.

**BC- ja HI -talojen välinen alue on pelastustie, jolle paikoittaminen on ehdottomasti kielletty!**

*Noudata pysäköinnistä kertovia ohje- ja kieltomerkkejä (esim. pelastustie), niin säästyt turhilta harmeilta ☺ (mm. sakoilta).*

Autolämmityspaikat varataan puh 05 2255 624.

Autolämmityspaikka on maksullinen ja vain lohkolämmittimelle (ei sisätalälämmittimelle).

## Saunavuorot

Asukkailla on mahdollisuus varata vakiosaunavuoro (6 €/kk) lauantaisi; varaukset toimistosta puh 05 2255 624. Yhteissaunavuorot ovat keskiviikkoisin. Saunat ovat D- ja F -taloissa. Sauna-ajat ovat saunojen ovissa.

## Pesula

Pesulat sijaitsevat B - ja D - taloissa.

Pesuloissa on pyykkikoneet, linko, kuivausrumpu, mankeli ja kivi-vaushuone. Koneet ovat nykyaikaisia ja helppokäyttöisiä ja niiden käyttö sisältyy vuokraan. Varaus tehdään pesulan varauslistaan.

### Käynti

**B-talon pesulaan** (jota käyttävät talojen B,C,A,E,F,G asukkaat) on F-talon puoleisesta sivuovesta ja

**D-talon pesulaan** (jota käyttävät talojen D,H,I asukkaat) I-talon puoleisesta kellarinovesta – asuntojen avaimet käyvät oviin.

## Pyörävarastot

BC -talojen pyörävarasto on ko. talojen välissä takapihan puolella. D-talon pyörävarastoon on kulku samasta ovesta kuin pesulaan. AE -talojen pyörävarastot säilytetään E-talon ja FG -talojen pyörävarastossa. HI -taloilla on omat pyörävarastonsa.

## Säilytystilat

Varastokopit ovat talojen pohjakerroksissa; poikkeuksena C-talon kopit ovat B-talossa, F-talon kopit G-talossa ja I-talon kopit H-talossa. Osa B-talon varastoista sijaitsee väestösuojaossa. Käyttönsä voi ottaa minkä tahansa tyhjän komeron. **Toimistoon tulee ilmoittaa, mikä koppi on asukkaan käytössä.** Huoltomies tarkistaa varastotilanteen säännöllisesti. Tällöin ilmoittamatta jääneet kopit tyhjennetään huoltomiehen toimesta ja turhaan varatut varastot jaetaan harkinnanvaraisesti eteenpäin.

**Tavaroiden säilyttäminen käytävillä ja yhteisissä tiloissa on ehdottomasti kielletty ja huoltomiehet hävittävät välittömästi ko. tiloihin jätetyt tavarat.**

## Kerhohuone

Kerhohuone sijaitsee I-talossa ja se on varattavissa toimistosta (10 € / kerta).

## Kuntosali ja pingis

Kuntosali sijaitsee F-talon alakerrassa ja pingishuone I-talon pohjakerroksessa. F-talon ovi on avoinna klo 7 – 21, jonka kautta käynti kuntosalin.

Molempiin tiloihin avaimen saa toimistosta kuitausta vastaan niin kauan kuin avaimia riittää.

## Väestösuoja

Väestösuoja on A-, B-, D- ja H - taloissa.

## Ulko-ovet

Kiinteistön ulko-ovet pidetään lukittuina ympäri vuorokauden. Käynti B-talon pesulaan ja saunaan tapahtuu B-talon sivuovesta (sijaitsee F-talossa vastapäätä), joka on avoinna klo 7 - 21. Kuntosalin takia F-talon ovi on avoinna klo 7 - 21.

Asukkaiden on huomioitava, ettei ovia saa jättää ovipidikkeen varaan tilapäisen käytön jälkeen.

## Roskat

Roskat lajitellaan; **biojätteet** (maatuvat/biologisesti hajoavat) biojätepussiin ja **kaatopaikkajäte** (sekajäte) muun väriseen pussiin. Huolehdiathan lajittelusta myös jätekatoksessa – jätepussit oikeisiin astioihin, kiitos!

## Lemmikit

Lemmikkieläimen pito on mahdollista VAIN perheasunnoissa ja yksioissa. Lemmikkieläintä varten on haettava etukäteen kirjallinen lupa toimistosta. Eläinvakuus on 134 € - jos lemmikkejä on useampi, on maksu seuraavista eläimistä 67 € / eläin. Soluasunnoissa lemmikin pito on kielletty.

## Asunnon hakeminen

Asuntohakemus kannattaa jättää heti, kun asunnontarve on varmistunut! Hakemuksia käsitellään pääsääntöisesti saapumisjärjestyksessä ja asuntoa tarjotaan heti, jos haettu asuntomalli on saatavilla. Huom! Pariskunnat voivat hakea yli 35 m<sup>2</sup> asuntoja. Asuntohakemus on **voimassa 1 kk:n** viimeisestä asunnontarpeen alkamispäivämäärästä! Uusiminen puhelimitse p. 05 2255 624 tai sähköpostilla toimisto@kotopas.fi. Uusiminen on mahdollista enintään 3 kuukaudeksi kerrallaan.

## Asunnonvaihto

Asunnonvaihto on mahdollista perustelluin syin. Pääsääntö vaihdoissa on, ettei hakijalta vapautuva asunto jää tyhjäksi (poikkeuksena kesä). Paras asunnonvaihto-aika on loppukevät tai kesä.

Vaihtohakemus on **voimassa 1 kk:n** viimeisestä asunnontarpeen alkamispäivämäärästä. Uusiminen puhelimitse p.05 2255 624 tai sähköpostilla toimisto@kotopas.fi. Uusiminen on mahdollista enintään 3 kuukaudeksi kerrallaan.

## Irtisanominen

*Irtisanominen on tehtävä aina kirjallisesti ja allekirjoitettuna (perheasukkaista molemmat allekirjoittavat).* Irtisanomislomake on tulostettavissa kotisivuiltamme [www.kotopas.fi](http://www.kotopas.fi). Irtisanoessasi asuntosi, tee samalla vikailmoitus nettisivuiltamme kaikista asumisaikanasi havaitsemistasi vioista, jolloin ne saadaan korjatuksi ennen muuttoasi. HUOM! Vuokranantajalla on oikeus esitellä uudelle vuokralaiselle irtisanottu huone/huoneisto.

## Poismuutto

Ennen muuttamista, hae lähtöohje toimistosta tai tulosta se kotisivuiltamme [www.kotopas.fi](http://www.kotopas.fi)

**Toimi lähtöohjeen mukaan, sillä veloitamme 30 € rikemaksun, jos muutat asunnosta pois noudattamatta ohjetta (esim. jätät asunnon avaimen huoneistoon).**

Lähtöohjeessa on myös siivous- ja korjaushinnasto.

**Huom!** Soluasukkaan kannattaa ilmoittaa huollolle tai toimistoon, jos kämppis pois muuttaessaan jättää tavaroita tai huonekaluja yhteisiin tiloihin. *Jollei ilmoitusta tule, katsomme, että tavarat ja niiden mahdollinen hävitys kuuluu asuntoon asumaan jääneelle.*

## Vakuusmaksun palautus

Vakuusmaksu palautetaan **kuukauden sisällä** vuokrasuhteen päättymisestä - ei muuttopäivästä! Vuokrasuhteen päätyttyä tarkistamme maksamattomat vuokrat ja viivästyskorot sekä mahdolliset maksamattomat toimistomaksut – ne veloitetaan suoraan vakuudesta. Vakuutta voidaan käyttää myös loppusiivouskuluihin tai korjauskustannuksiin, jos asunnossa on rikottu jotain. Vakuusmaksua ei palauteta, jos seuraavaksi kaudeksi on asuntopaikkavaraus!

## Jos avain unohtuu tai katoaa...

Ovenavauksia suorittavat huoltomiehet työajan puitteissa sekä Vartio Ykköset.

Toimiston aukioloaikana voi käydä hakemassa veloituksetta asunnon avaimen lainaksi (palautettava välittömästi).

Puhelinnumerot ja voimassaolevat avausmaksut ovat ilmoitustauluilla.

**Maksu on suoritettava heti ja pyytämättä, henkilöllisyys todistettava!**

**Kadonneesta** aloy-avaimesta ja autopaikan avaimesta veloitamme 10 € ja exec-avaimesta ("mustapäinen" avain) 30 €. Mahdollinen lukon/lukkojen sarjoitus 150 - 250 €.

## Huoltomies

Huoltomiehen **työaika** on arkisin

**klo 7.30 - 16.00**

GSM **0500 659 062.**

## Hätäpäivystys iltaisin ja viikonloppuisin

Hätätapaus on esim. äkillinen putkivuoto (EI esim. netin toimimattomuus!).

**Pärren Talohuolto p. 0400 650 560 (24 h).**

Hätäpäivystyksenä suoritetaan ne tehtävät, joita ei vaaraa tai vahinkoa aiheuttamatta voida siirtää normaalin työaikana suoritettavaksi.

*Toivotamme viihtyisää asumista!*